

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Servizio gestione centri di raccolta

Manifestazione di interesse finalizzata all'inclusione nell'elenco dei soggetti da invitare per la procedura di affidamento suddivisa per lotti: Servizio gestione centri di raccolta.

Premesso che:

- La società SER.I.T. S.r.l., in qualità di impresa Capogruppo del RTI SER.I.T. SRL/AMIA VERONA SPA, in veste di IMPRESA COMMITTENTE, ha assunto in appalto per i Comuni aderenti al Consiglio di Bacino Verona Nord, il servizio di raccolta, trasporto e conferimento ad impianti di recupero dei rifiuti urbani (RU) – CIG 98521370A7, come da determina del D.G. n. 69 del 31/10/2023 e successive proroghe;
- Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici in maniera non vincolante per la scrivente;
- La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare successiva offerta;
- Con il presente avviso non è quindi indetta alcuna procedura di affidamento, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'istaurazione di posizioni giuridiche né obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la committente che sarà libera di sospendere modificare o annullare in qualsiasi momento o procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Considerato che:

- Per la gestione del Centro di Raccolta (C.d.R.), l'Affidatario avrà i seguenti obblighi:
- Comunicare il nominativo del Responsabile Tecnico incaricato per la gestione del Centro di Raccolta;
- Provvedere alla formazione dell'addetto preposto alla gestione del C.d.R. ai sensi di quanto previsto dalla delibera n. 20 Luglio 2009 dell'Albo Gestori Ambientali in attuazione alla normativa specifica di cui al DM del 8 Aprile 2008, modificato con decreto 13 Maggio 2009, del D.Lgs. 152/06 e successive s.m.i. All'occorrenza l'Affidatario si impegna a fornire copia degli attestati dei soggetti che gestiranno il C.d.R.;
- Provvedere ad adempiere per quanto di propria competenza a quanto previsto dal D.L. 81/2008 e alla formazione del proprio personale inerente la sicurezza sui luoghi di lavoro in conformità all'accordo Stato/Regioni anche in riferimento ai rischi specifici relativi all'utilizzo di contenitori (container, press-container, ecc.) ed eventuali macchinari/attrezzature utilizzate dagli addetti nell'ambito dell'attività svolta presso i C.d.R. Dovrà essere altresì erogata la formazione periodica di addetti anti-incendio e primo soccorso. A tal fine, la AFFIDATARIO si impegna a fornire copia dei relativi attestati di formazione;
- Provvedere all'apertura e chiusura del C.d.R. negli orari prestabiliti;
- Verificare che gli utenti che conferiscono siano residenti nel Comune;
- Verificare che le utenze non domestiche compilino, in sede di conferimento l'allegato 1A come previsto dalla normativa vigente.
- Dare informazione agli utenti in merito al corretto conferimento delle frazioni di rifiuto;
- Fornire collaborazione nello scarico di materiali pesanti e/o voluminosi;
- Favorire la corretta separazione delle diverse frazioni di rifiuto;
- Controllare che gli utenti non conferiscano tipologie di rifiuto in contenitori adibiti alla raccolta di altre tipologie di rifiuto;
- Controllare il contenuto dei sacchi trasparenti o semitrasparenti e far sempre provvedere allo svuotamento dei sacchi opachi al fine di verificare che il contenuto sia o meno conferibile presso il C.d.R. e conferibile nell'apposito contenitore;
- Vietare lo scarico di materiali diversi da quelli autorizzati;

- Evitare l'abbandono dei rifiuti fuori dagli appositi contenitori;
- Sistemare i rifiuti all'interno dei contenitori/cassoni in modo tale da minimizzare il volume occupato eventualmente anche provvedendo ove possibile alla riduzione volumetrica delle frazioni più ingombranti;
- Mantenere pulita e ordinata l'intera area interna al C.d.R;
- Vietare agli utenti di cernire, rovistare ad asportare tra tutte le tipologie di rifiuto presenti nel C.d.R.;
- Vietare il commercio, la vendita e la cessione a qualsiasi titolo (anche gratuito) dei materiali presenti nel C.d.R.;
- All'apertura del C.d.R. segnalare eventuali ammarchi di materiale o scarichi non autorizzati effettuati durante l'orario di chiusura ed eventuali danneggiamenti ad attrezzatura;
- L'operatore addetto, inoltre, nonché tutti gli utenti che conferiscono, avranno l'obbligo di:
- Non fumare;
- Non introdurre sostanze infiammabili in tutta l'area se non prevista da autorizzazione;
- Non cercare e/o raccogliere oggetti di qualsiasi natura;
- Attenersi, durante la permanenza nel C.d.R, alle norme di sicurezza vigenti;
- Non intervenire assolutamente sui macchinari e/o attrezzature (press container, etc....) in caso di guasto o mal funzionamento degli stessi, ma avvisare immediatamente il gestore per gli opportuni interventi.

L'Affidatario si impegna ad effettuare il predetto servizio nella località e secondo le indicazioni fornite dalla Committente, nel pieno di tutto quanto previsto nel C.S.A. corrente col Consiglio di Bacino Verona Nord che si intende conosciuto ed accettato.

La Affidatario dovrà inoltre comunicare le richieste di svuoto dei contenitori/cassoni, utilizzando apposito modulo fornito dalla Committente, che dovrà essere inoltrato via mail ai seguenti indirizzi: svuotamenti.cdr@serit.info. Il Committente potrà chiedere tale attività, legata agli svuoti anche tramite utilizzo apposita APP GARBAGE.

La Commitente, si riserva la possibilità di chiedere all'affidatario di provvedere alle registrazioni RENTRI (Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti), istituito dall'art. 188-bis del D.Lgs. 152/2006 e disciplinato dal D.M. 59/2023, previste dal nuovo sistema digitale obbligatorio per la tracciabilità dei rifiuti, compresa la tenuta dei registri RUP previsti per il C.D.R. comunali.

Gli orari di apertura degli uffici preposti alla ricezione delle richieste da parte dell'Affidatario sono: dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 ed il venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30.

La richiesta di svuoto andrà effettuata quando la capacità dei contenitori/cassoni va ad esaurimento nell'arco di due giornate effettive di apertura del C.d.R., tenendo particolare attenzione ai fine settimana.

Per quanto concerne eventuali segnalazioni inerenti effrazioni, furti, danni, incidenti ed ogni altra anomalia che dovesse verificarsi presso il Centro di Raccolta sarà obbligatorio inviare le segnalazioni, tramite PEC, all'indirizzo: serit@pec.serit.info e p.c. al Comune di riferimento.

Il subappaltatore deve attenersi alle disposizioni della direzione lavori e riconoscere il potere di verifica dell'esecuzione delle Attività da parte della Committente sia in corso d'opera ai sensi dell'art. 1662 c.c. sia all'ultimazione delle attività stesse.

L'Affidatario si impegna ad effettuare il predetto servizio nella località e secondo le indicazioni fornite dalla Committente, nel rispetto del C.S.A. corrente col Consiglio di Bacino Verona Nord che si intende conosciuto ed accettato.

Tutto ciò premesso si invita la S.V. a presentare l'eventuale manifestazione di interesse entro 10 giorni dalla data del presente avviso da formalizzarsi a mezzo PEC all'indirizzo SERIT@PEC.SERIT.INFO riportando l'indicazione "Servizio gestione centri di raccolta comunali".

La candidatura dovrà essere corredata ai fini della verifica dei requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnico-professionale, della documentazione sottoindicata:

- Copia iscrizione CCIAA
- Visura camerale aggiornata
- Copia Iscrizione Albo Gestori Ambientali (Cat. 1 Gestione Centri di Raccolta)
- Copia certificato del Casellario Giudiziale degli Amministratori;
- Copia delle certificazioni ISO 9001-14001 (facoltativo);
- Dichiarazione requisiti subappaltatrici;
- Dichiarazione idoneità professionale ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;
- Dichiarazione sostitutiva di insussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto e di composizione societaria, ai sensi dell'articolo 94 del D.lgs n. 36/2023;
- Polizza RCT-RCO in vigore;
- Documenti e dichiarazioni attestanti dei fatturati per servizi similari (ultime tre annualità);

Al fine di promuovere la massima concorrenza e quindi la partecipazione specialmente delle micro, piccole e medie imprese (PMI), ogni operatore potrà partecipare ad un solo lotto così suddivisi.

LOTTO 1 CENTRI DI RACCOLTA :

AFFI
CAPRINO VERONESE
CASTEL D'AZZANO
CAVAION VERONESE (CAPOLUOGO + FRAZ. SEGA)
COSTERMANO DEL GARDA
GARDA
PASTRENGO
PESCHIERA DEL GARDA
POVEGLIANO VERONESE
TORRI DEL BENACO
VILLAFRANCA (DOSSOBONO + QUADERNO + CALURI)

LOTTO 2 CENTRI DI RACCOLTA:

BRENTINO DI BELLUNO
COLOGNOLA AI COLLI
DOLCE' (CAPOLUOGO + FRAZ. VOLARGNE)
ILLASI
NEGRAR (FRAZ. ARBIZZANO)
RIVOLI VERONESE
RONCA'
SAN PIETRO IN CARIANO
SOAVE

SONA (CAPOLUOGO + PALAZZOLO + LUGAGNANO)
--

CALDIERO

LOTTO 3 CENTRO DI RACCOLTA:

SAN ZENO DI MONTAGNA

LOTTO 4 CENTRO DI RACCOLTA:

MOZZECANE

LOTTO 5 CENTRI DI RACCOLTA:

CERRO VERONESE
GREZZANA
LAZISE (PUNTO ECOLOGICO MARRA)
SAN BONIFACIO (FRAZ. LOCARA)
SAN MAURO DI SALINE
VELO VERONESE

LOTTO 6 CENTRO DI RACCOLTA:

MONTEFORTE D'ALPONE

LOTTO 7 CENTRO DI RACCOLTA:

SAN MARTINO BUON ALBERGO

MODALITA' DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

Dimostrazione di possesso dei requisiti sopra indicati.

CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA CANDIDATURA

Costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di selezione:

- Mancata presentazione della candidatura entro i termini e con le modalità sopra indicate;
- Carenza dei requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnico professionali sopra indicate.

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'eventuale affidamento del servizio di cui al presente avviso, decorrerà dalla data di formalizzazione dell'impegno dal 01/03/2026 al 31/12/2026 per la durata di 10 mesi con possibilità di rinnovo dello stesso, alle stesse condizioni contrattuali, anche per il successivo anno 2027, qualora il servizio prestato venga giudicato dall'Amministrazione meritevole di essere confermato. Nelle more dell'affidamento In House del servizio da parte del Consiglio di Bacino Verona Nord il contratto dovrà prevedere la possibilità di cessione alla nuova società GESPA SpA.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dagli operatori economici nel presente procedimento saranno oggetto di trattamento da parte di SERIT (titolare del trattamento) nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

Ai sensi del citato regolamento riguardo al procedimento istruttorio, si informa che:

- La finalità a cui sono destinati i dati raccolti si riferiscono all'esecuzione dei lavori in oggetto;
- Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente che intende partecipare alla procedura deve rendere la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante in base alle vigenti normative;
- La conseguenza di eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla procedura e dalla decadenza dell'affidatario.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet di SER.I.T. S.r.l. nella sezione "Avvisi". Eventuali richieste di informazioni o di chiarimento potranno essere formulate a mezzo e-mail all'indirizzo acquisti@serit.info.

Verona, 29/01/2026